

**TIL BEBOERE**

**UDLEJNINGSBROCHURE VEDRØRENDE  
LEJE AF SELSKABSLOKALET  
ENGDALEN 2, GRENAA**



---

**B45**

**Engdalen 2**

**8500 Grenaa**

Tlf.: 87 58 10 00

mail@B45.dk

www.B45.dk

Selskabslokalet er på 102 m<sup>2</sup>, hertil kommer 3 toiletter, hvoraf det ene er handicapvenligt, køkken samt garderobe.



Der er 15 borde str. 80 x 180 cm. (6 personer), stole til 72 personer samt service til 70 personer. *(Stole kan hænges op – og borde kan klappes sammen)*

Lokalet er indrettet således, at det danner gode rammer for en fest eller lign.

Køkkenet er indrettet med bordkomfur m. 6 plader, varmluftovn, køleskab samt fryser. Herudover er der gryder, pander og lign. Der forefindes også industriopvaskemaskine.

Der er musikanlæg i lokalet.

På bagsiden af denne brochure har vi angivet det service og løsøre, man kan disponere over.

Man skal selv medbringe viskestykker, opvaskemiddel, karklude, toiletpapir, køkkenrulle m.v.

Det påhviler lejeren at rengøre lokalerne efter endt brug. Der stilles de nødvendige rengøringsredskaber og rengøringsmidler til rådighed. I lokalet er ophængt en rengøringsinstruks.

Det er dog også muligt at bestille rengøring hos boligselskabet.

Boligselskabet lægger vægt på, at der gøres ordentligt rent efter brug, således at lokalerne fremstår pæne og indbydende til de næste lejere.

### **Nøgleudlevering/aflevering**

Nøglen **udleveres** ved lejemålets start på boligselskabets kontor.

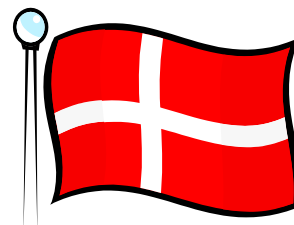
Nøglen **afleveres** på boligselskabets kontor ved lejemålets ophør eller afleveres i postkassen tv. for kontorets hovedindgang.

Er nøglen ikke afleveret rettidigt, er boligselskabet berettiget til at opkræve 1 ekstra døgn leje.

### **Æresport, flag og telefon**

Der forefindes reb, som kan lånes. Ved ønske om æresport - kontakt boligselskabets kontor.

Rebet skal tømmes for pynt m.v. ved lejeperiodens ophør.



## Regler for udlejning

Leje af lokalerne sker ved henvendelse til boligselskabets kontor, tlf.nr. 87 58 10 00. Udlejning sker i den rækkefølge, som bestillingerne indgår (Dog undtaget konfirmationer, hvor der er særlige regler). Der udarbejdes en skriftlig lejeaftale over leje af lokalerne.

På aftalen skal anføres hvad lokalet lejes til.

Betaling af depositum samt underskrift på lejeaftale, skal ske ved personlig henvendelse på boligselskabets kontor, **senest 3 dage efter reservationen**. (*Har betalingen ikke fundet sted inden fristen, vil lokalet, ved en evt. anden henvendelse, blive udlejet til anden side*).

Lejen skal betales på boligselskabets kontor samtidig med nøgleudlevering ved lejemålet start.

Ved afbestilling af lokalerne kan det indbetalte depositum returneres, men dog **kun** under forudsætning af, at lokalerne bliver genudlejet.

Det er lejerne, som er ansvarlig for leje af lokalerne og det lejede. Det samme gælder for gæsternes adfærd. Lejeren bør vise hensyn over for naboer til lokalerne. Endvidere gælder følgende ordensregler:

- Lokalet kan **ikke** lejes til ungdomsfester. Dette skriver den ansvarlige under på.
- Der må ikke spilles høj musik for åbne døre og vinduer. Efter kl. 02.00 må der ikke spilles musik.
- Døren ud mod gården skal være lukket under festen.
- Ved aftenfest skal gæsterne forlade lokalet ad døren ud mod Havnevej.
- Sker der overtrædelse af ordensreglementet, og det er nødvendigt med tilkaldelse af boligselskabets direktør eller driftschef, opkræves et udkaldstillæg på kr. 500. Beløbet opkræves dog kun, hvis tilkaldelsen er berettiget. Samtidig tager direktør eller driftschef stilling til, om festen skal lukkes.
- **Boligselskabets beboere kan ikke leje lokalet til andre. I tilfælde af at dette sker, vil lejeaftalen blive annulleret.**
- **Det er ikke tilladt at ryge i lokalet. Heller ikke E-cigaretter.**

Efter lejeperiodens udløb kontrollerer boligselskabet ved eftersyn og optælling, om alt er afleveret, som overleveret. Porcelæn m.v., som går i stykker eller mangler samt manglende rengøring, fratrækkes i det indbetalte depositum. Depositum vil blive overført til konto i ugen efter udlejningen.

## Parkering

Parkering må **kun** finde sted øst for bygningen og **ikke** inde i gården. Der er ca. 15 p-pladser. Kørsel med varer og andet gennem gård, kan kortvarigt tillades. Der må på **ingen** måde kortvarigt parkeres biler, der kan være generende for ejerne af carporte-ne samt for boligselskabets personale v/kælder og cykelstativ.

<b>Leje pr. døgn fra kl. 9.00 til næste dag kl. 8.00</b>	<b>kr. 800,00</b>
<b>Efterfølgende dag fra kl. 8.00 til kl. 18.00</b>	<b>kr. 350,00</b>
<b>Weekend fra fredag kl. 09.00 til mandag kl. 8.00</b>	<b>kr. 1.200,00</b>
<b>Begravelse kl. 9.00 – 18.00</b>	<b>kr. 500,00</b>
<b>Fyraftensmøde kl. 15.00 – 24.00</b>	<b>kr. 500,00</b>
<b>Depositum ved booking af lokale</b>	<b>kr. 500,00</b>
<b>Ekstra depositum ved nøgleudlevering</b>	<b>kr. 500,00</b>
<b>Miljøafgift</b>	<b>kr. 250,00</b>

## Vejledende - Service, inventar og løsøre

### Antal

90 rødvinsglas  
90 hvidvinsglas  
69 portvinsglas  
72 snapseglass  
90 ølglas  
75 portionsglas  
72 flade tallerkner  
88 dybe tallerkner  
81 frokost tallerkner  
82 kagetallerkner  
90 underkopper  
90 kopper  
95 spisegaffler  
98 spiseskeer  
90 knive  
90 dessertskeer  
90 teskeer  
90 kagegaffler  
12 kartoffelskeer  
14 sauceskeer  
4 brødknive  
4 kødknive  
1 strygestål  
2 skrælleknive  
3 grønsagsknive  
3 osteskærer  
5 proptrækkere  
2 folieskærer  
6 oplukkere  
12 grydeskeer  
1 æggedeler  
1 persillehakker  
2 rivejern  
3 dejskrabere  
10 kagespader  
5 lagkageknive  
5 dåseåbnere  
3 øser  
6 hulskeer  
4 paletknive  
1 stegegaffel  
10 termokander, kaffe  
4 termokander, te  
12 kartoffelskåle  
12 sauceskåle  
13 pålægsgaffler  
1 lille tragt  
1 meljævner  
8 porcelænsfade (Ovale)  
6 stålfade (Runde)  
4 stålfade (Ovale)  
9 porcelænsfade (Runde)  
1 Tupperware skål m. låg, 10L  
1 Tupperware skål m. låg, 5L  
12 sukkerskåle  
11 flødekander  
55 fyrfadsstager  
15 lysestager

12 sæt salt og peber  
46 vaser  
25 høje vaser  
2 store vaser  
5 skærebrætter  
3 køkkensakse  
1 hvidløgspressere  
5 piskeris  
3 dørslag  
1 sigte  
9 røreskåle  
1 kagerulle  
1 citronpresser  
12 vandkander  
10 brødkurve  
1 glasskåle 22,0 cm/dia.  
4 glasskåle 19,5 cm/dia.  
4 glasskåle 16,5 cm/dia.  
10 glasskåle 12,0 cm/dia.  
27 glasskåle 10,5 cm./dia.  
14 glasskåle 8,5 cm/dia.  
10 Rosendahl glasskåle  
3 ildfaste fade (Rektangulære)  
6 Porcelæns skåle 32 cm/dia.  
6 bordskånere  
2 stegetermometre

### Gryder:

1 gryde 25,0 l.  
1 gryde 10,8 l.  
3 gryder 14,5 l.  
1 gryde 15,0 l.  
1 gryde 4,0 l.  
1 gryde 2,0 l.  
4 stegepander  
2 stegegryder 7,0 l. 32 cm.

### Øvrigt tilbehør:

2 kaffemaskiner (4 kander)  
1 el-kedel  
1 el-pisker med 2 x 2 kroge  
15 borde (80 x 180 cm.) (6 personer)  
72 stole  
1 barnestol  
bordkomfur m. 6 plader  
varmluft ovn m. 2 indstiksplader + 4  
bradepander + 4 riste  
køleskab 400 l.  
fryser 400 l.  
2 opvaskebaljer  
2 opvaskebørster  
1 opvaskebakke  
2 rulleborde  
13 bakker  
1 ur  
3 skraldestativ  
2 flag